Приложение к агентскому договору

**План расхода гранта №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(в соответствии с Перечнем допускаемых расходов РФФИ, утвержденным Бюро Совета Фонда от 29.01.2014г.)

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование расхода при выполнении проекта** | **Сумма** |
| Компенсация трудозатрат |  |
| Расходы на поездки |  |
| Расходы на оплату услуг (почтовая корреспонденция, редакционно-издательские услуги, транспортные, НИР, организация мероприятий и т.д.) |  |
| Расходы на покупку расходных материалов и оборудования |  |
| Компенсация расходов Организации (20%) |  |

 Грантополучатель

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись)

Согласовано:

Вед.экономист\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер /зам.нач.фин.отдела \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_