

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР
ИНСТИТУТ ЦИТОЛОГИИ и ГЕНЕТИКИ
СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»
(ИЦиГ СО РАН)

П Р И К А З

08.06.2022г.

№ 279

г. Новосибирск

О внесении изменений
в План противодействия коррупции

В соответствии с Письмом Минобрнауки России № МН-10/1821-ПК от
06.06.2022г.,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести изменение в План противодействия коррупции в ИЦиГ СО РАН на 2021-2024гг. Утвердить План противодействия коррупции в ИЦиГ СО РАН на 2021-2024гг в новой редакции (Приложение №1).

2. Заведующему канцелярией (Дударева Н.А.):

-ознакомить с настоящим приказом руководителей структурных подразделений, руководителей коллективов научных структурных подразделений.

3. Разместить приказ с приложением на сайте ИЦиГ СО РАН для ознакомления работников.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по общим вопросам, экономике и информационным технологиям Лаврюшева С.В.

Директор



А.В. Кочетов

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

приказом

от 08.06.2022 № 279

(в редакции приказов Минобрнауки России от
14.02.2022 № 143, 01.06.2022 № 500)

**План противодействия коррупции
Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный исследовательский центр Институт цитологии и
генетики Сибирского отделения Российской академии наук» (ИЦиГ СО РАН) на 2021–2024 годы**

1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками ИЦиГ СО РАН, в том числе работниками, замещающими отдельные должности содержащиеся в перечне, утвержденном, Приказом Минобрнауки России от 26.07.2019г. № 533 ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение				
№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.1.	Издание приказа об утверждении перечня работников, занимающих должности содержащиеся в перечне, утвержденном Приказом Минобрнауки России от 26.07.2019 г. № 533	Директор ИЦиГ СО РАН Кочетов А.В.	Ежегодно до 1 февраля	Своевременное исполнение работниками обязанности по представлению сведений о доходах
1.2.	Сбор справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах). Мониторинг представления сведений о доходах. Обработка информации, предоставление директору ИЦиГ СО РАН поступивших документов для принятия решения о проверке представленной информации. Оказание работникам консультативной помощи по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Ведущий юрисконсульт Пурич М.С.	Ежегодно до 15 апреля	Своевременное исполнение работниками обязанности по представлению сведений о доходах

1.3.	Анализ сведений о доходах с целью принятия решения о проверке представленной информации.	Директор ИЦиГ СО РАН Кочетов А.В.	Ежегодно до 1 октября	Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных правонарушений
1.4.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных работниками в соответствии с утвержденным перечнем должностей	Ведущий юрист-консульт Пурич М.С.	По мере необходимости определенной директором ИЦиГ СО РАН	Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных правонарушений
1.5.	Ежеквартальное представление сведений о ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции	Ведущий юрист-консульт Пурич М.С.	Ежегодно до 30 мая, до 31 августа, до 9 ноября, до 1 марта	Доклад о ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции
II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ИЦиГ СО РАН, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
2.1.	Доклад о результатах оценки коррупционных рисков, содержащий выявленные коррупционные риски, предложения по корректировке коррупционно-опасных функций, а также предложения по минимизации коррупционных рисков и принятию иных конкретных мер, в том числе по выработке (совершенствованию) механизмов профилактики коррупции	Директор ИЦиГ СО РАН Кочетов А.В. Ведущий юрист-консульт Пурич М.С.	Ежегодно, декабрь	Ежегодная оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации ИЦиГ СО РАН деятельности в соответствии с Уставом.
2.2.	Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности ИЦиГ СО РАН и целевое использование бюджетных средств, законности формирования и расходования внебюджетных средств; распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Руководитель финансовой службы Аксенникова Е.В.	Ежегодно до 30.12.	Мониторинг коррупционных рисков

2.3.	Контроль за правильным распределением бюджетных средств, эффективное использование и распределение закупленного в учреждение оборудования.	Директор ИЦиГ СО Кочетов А.В.	Постоянно	Мониторинг коррупционных рисков
2.4.	Подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе	Начальник отдела закупок Хорина М.С.	не позднее 15 февраля ежегодно	Мониторинг коррупционных рисков
2.5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением, и порядком выдачи документов с целью сохранения служебной и конфиденциальной информации.	Заведующий канцелярией Дударева Н.А.	Постоянно	Мониторинг коррупционных рисков
2.6.	Уведомление директора ИЦиГ СО РАН о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений.	Заместитель директора Лаврюшев С.В.	По мере поступления обращений	Ежегодная оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации ИЦиГ СО РАН деятельности в соответствии с Уставом.
2.7.	Проведение анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников учреждения и локальных нормативных документов с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией.	Руководитель кадровой службы Мартьянова Е.С.	Постоянно	Комплекс профилактических, превентивных мероприятий.
2.8.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в Институте при организации работы по вопросам охраны труда	Руководитель службы охраны труда и экологической безопасности Коростелева Н.П.	Постоянно	Комплекс профилактических, превентивных мероприятий.

2.9.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных документов, их проектов и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов	Ведущий юрист-консульт Пурич М.С.	В течение 2021-2024гг	Комплекс профилактических, превентивных мероприятий.
2.10.	Выявление и анализ случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники ИЦиГ СО РАН, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации	Руководитель кадровой службы Мартьянова Е.С. Ведущий юрист-консульт Пурич М.С.	В течение 2021-2024гг	Комплекс профилактических, превентивных мероприятий.
2.11.	Ежегодное рассмотрение на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия) принимаемых в ИЦиГ СО РАН мер по профилактике коррупции, в том числе реализации настоящего плана противодействия коррупции	Председатель комиссии, заместитель директора Лаврюшев С.В.	Ежегодно декабрь	Протокол заседания Комиссии. Оценка качества реализованных в отчетном периоде мер по профилактике коррупции в ИЦиГ СО РАН
III. Взаимодействие ИЦиГ СО РАН с правоохранительными органами, организация правового просвещения работников ИЦиГ СО РАН, обеспечение доступности информации о деятельности ИЦиГ СО РАН по реализации мероприятий по противодействию коррупции.				

3.1.	Организация прохождения работниками ИЦиГ СО РАН, в том числе в соответствии с утвержденным перечнем должностей переподготовки и повышения квалификации в области противодействия коррупции, обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции (подпункт «а» пункта 39 Национального плана противодействия коррупции на 2021–2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478 (далее – План))	Ведущий юристконсульт Пурич М.С.	В течение 2021-2024гг	Комплекс профилактических, превентивных мероприятий.
3.2.	Организация правового просвещения работников ИЦиГ СО РАН по противодействию коррупции по вопросам соблюдения требований и положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, ответственности за нарушение указанных требований.	Ведущий юристконсульт Пурич М.С.	В течение 2021-2024гг	Комплекс профилактических, превентивных мероприятий.
3.3.	Организация правового просвещения в области противодействия коррупции лиц, впервые поступивших на должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, (подпункт «б» пункта 39 Плана)	Ведущий юристконсульт Пурич М.С. Начальник отдела кадров Савенкова Л.А.	По мере поступления из ОК Информации о приеме на работу указанной категории лиц	Комплекс профилактических, превентивных мероприятий.
3.4.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками ИЦиГ СО РАН поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, формирование у работников отрицательного отношения у коррупции	Руководители структурных подразделений	Постоянно	Комплекс профилактических, превентивных мероприятий.

3.5.	Проведение ревизии подраздела официального сайта ИЦиГ СО РАН, посвященного вопросам противодействия коррупции, на предмет актуальности размещенной информации и соответствия требованиям к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции утвержденным приказом Минтруда России от 7 октября 2013 г. № 530н (далее – Требования к официальным сайтам)	Ведущий юрист-консульт Пурич М.С. Руководитель службы информационных технологий Токпанов Е.А.	Ежегодно январь, июнь	Поддержание подраздела официального сайта ИЦиГ СО РАН, посвященного вопросам противодействия коррупции, в актуальном состоянии и в соответствии с Требованиями к официальным сайтам
3.6.	Подготовка к опубликованию и размещение сведений о доходах на официальном сайте ИЦиГ СО РАН	Ведущий юрист-консульт Пурич М.С. Руководитель службы информационных технологий Токпанов Е.А.	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Открытость и доступность информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в ИЦиГ СО РАН
3.7.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по вопросу профилактики коррупции и применения действующего законодательства при привлечении к ответственности виновных лиц за противоправные коррупционные действия	Ведущий юрист-консульт Пурич М.С.	До 31 декабря 2023г.	В целях выявления фактов несоответствия имущественного положения и (или) сформированных накоплений работников их доходам, а также фактов сокрытия указанными лицами доходов путем приобретения и оформления имущества на третьих лиц