

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР
ИНСТИТУТ ЦИТОЛОГИИ И ГЕНЕТИКИ
СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»
(ИЦиГ СО РАН)

П Р И К А З

30.04.2020

№ 169

г. Новосибирск

О противодействии
распространению новой
коронавирусной инфекции
(2019-nCoV)

В соответствии с постановлением Губернатора Новосибирской области
от 27.04.2020 № 66

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить работникам ИЦиГ СО РАН дистанционный режим работы с 1 по 15 мая 2020 года. В данном случае дистанционный режим включает периодическую проверку электронной почты (не реже 1 раза в час в рабочее время) и своевременную подготовку ответов на поступившие от дирекции, руководителей и служб Института запросы, контроль систем жизнедеятельности научного подразделения (уход за экспериментальными животными, растениями, микроорганизмами, поддержание работы оборудования).
2. Кадровой службе запретить оформление командировок сотрудников за исключением случаев крайней необходимости.
3. Руководителям служб Института согласовать с курирующим заместителем директора меры по поддержанию систем жизнеобеспечения ИЦиГ СО РАН, определить график работы и присутствия на рабочем месте сотрудников служб. Ежемесячный стимулирующий фонд подразделения распределять согласно выполненному объёму работ в мае месяце.
4. Руководителям филиалов определить меры по поддержанию систем жизнеобеспечения филиалов.
5. Руководителям бюджетных проектов и научных подразделений определить меры, необходимые для выполнения планов работ и

достижения индикаторов. Определить перечень мероприятий, необходимых для выполнения неотложных или непрерывных научных работ, при необходимости подать служебные записки по перераспределению длительных стимулирующих надбавок, установленных за счет средств федерального бюджета.

6. Руководителю службы информационных технологий обеспечить работу серверов и бесперебойную работу электронной почты ФИЦ. Проработать систему проведения совещаний в дистанционном режиме. Обеспечить доступ сотрудников к системе электронной почты в дистанционном режиме.
7. Канцелярии связаться с компаниями – перевозчиками, уточнить режим работы и определить возможность отправки корреспонденции и научных материалов (включая препараты ДНК, культуры клеток) по Российской Федерации.
8. Руководителям всех подразделений ИЦиГ СО РАН по возможности ограничить выход на работу сотрудников из групп риска (лица с высоким риском тяжелого течения 2019-нCoV -возраст старше 65 лет, декомпенсированное течение сахарного диабета, а также лица, страдающие хроническими заболеваниями бронхолегочной, сердечно-сосудистой систем), беременным женщинам, и женщинам, имеющим детей в возрасте до 14 лет. При установлении более жестких ограничительных мер, доступ таких сотрудников на рабочие места запретить.
9. Заместителю директора по организационной и образовательной деятельности определить режим работы по образовательным программам ИЦиГ СО РАН (с учетом филиалов).
10. Канцелярии (Кичеева Н.А.) ознакомить с приказом руководителей всех подразделений с использованием 1С Документооборот, разместить приказ на официальном сайте ИЦиГ СО РАН, довести до сотрудников по электронной почте icg-news@bionet.nsc.ru, icg-zavlab-bounces@bionet.nsc.ru.
11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ИЦиГ СО РАН



А.В. Кочетов